

LICEO AERONÁUTICO MILITAR



Av. Fuerza Aérea 1901 | FUNES (2132)
Provincia de Santa Fe | ARGENTINA



(0341) 493-1278/568

CONDICIONES DE INGRESO COMO A. R. E. AÑO 2020



Lea detenidamente y en su totalidad este folleto ya que la presentación de la solicitud de ingreso implica el conocimiento y aceptación de su contenido.



**Ministerio de
Defensa**
Presidencia de la Nación



CAPÍTULO I

GENERALIDADES

La propuesta educativa de nuestro Instituto es "Educar en el nivel medio a jóvenes de ambos sexos, brindando una formación integral que comprende un amplio aspecto humanístico junto a un profundo nivel científico. Esto facilita la futura inserción del educando en el sistema educativo superior o universitario como así también en el plano social y laboral".

PROGRAMA ACADÉMICO

TÍTULO DE EGRESO

BACHILLER EN ECONOMÍA
Y ADMINISTRACIÓN

o

BACHILLER EN CIENCIAS
NATURALES

Para mayor información, lo esperamos en nuestro Instituto de lunes a viernes de 08:00 hs. a 13:00 hs. Cualquier duda comunicarse a los teléfonos y/o correo electrónico que a continuación se indican:

LICEO AERONÁUTICO MILITAR



Av. Fuerza Aérea 1901 | FUNES (2132)
Provincia de Santa Fe | ARGENTINA



(0341) 493-1278
(0341) 493-1568 int. 33126

ANEXOS (Formularios) *Imprimir en tamaño de papel A4*

ANEXO 1: Solicitud de Inscripción.

ANEXO 2: Contrato de Servicios Educativos para ingreso como Alumno de Régimen Externo.

CAPÍTULO II

INGRESO E INSCRIPCION

Modalidad de Ingreso

1. El/la Alumno/a que satisfaga las condiciones mencionadas a continuación, podrá iniciar los trámites que se establecen, formalizando su inscripción y presentándose al examen de ingreso.

Condiciones para la inscripción

2. Son requisitos indispensables para ser inscripto como Alumno de Régimen Externo (A. R. E.) del Liceo Aeronáutico Militar (L. A. M.) los siguientes:
 - 1) Tener la edad correspondiente al curso que ingrese, de acuerdo a la siguiente tabla:
 - a) 1º AÑO (7mo): hasta 12 años de edad, al 30 de junio del año de ingreso.
 - b) 2º AÑO (1er año): hasta 13 años de edad, al 30 de junio del año de ingreso.
 - c) 3º AÑO (2do año) hasta 14 años de edad, al 30 de junio del año de ingreso.
 - 2) Tener aptitud psicofísica que le permita el cumplimiento de las actividades que se realizan en el Instituto.
 - 3) Completar y presentar los formularios y la documentación exigida para la inscripción.



LEA CUIDADOSAMENTE ESTE FOLLETO

Complete todos los formularios en hojas tipo A4 respetando las indicaciones de los mismos, sin omitir datos.

REQUISITOS DE INGRESO

De decidir inscribirse será necesario presentar la totalidad de la siguiente documentación:

- Dos fotografías color actualizadas 4 x 4 de frente.
- Copia del acta de nacimiento del Alumno/a, debidamente legalizada.
- Fotocopia del D.N.I. de ambos lados debidamente legalizada y/o autenticada.
- Constancias de CUIL de postulante y padres/tutores.
- Copia del acta de matrimonio de los señores padres, expedida por el registro civil, debidamente legalizada. (no excluyente).
- Copia de la tenencia legal, en caso de padres separados/divorciados, debidamente legalizada.
- Copia del acta de defunción, en caso de padre y/o madre fallecido/s, debidamente legalizada.
- Poder especial o testimonio judicial, según corresponda si la documentación por ausencia del padre o madre debiera ser firmada por un tutor.
- Constancia de alumno regular.

INGRESO A	DOCUMENTACIÓN ADJUNTA PARA INGRESO
1er año	Libreta de 6to grado
2do año	Libreta de 7mo grado

EXÁMENES MÉDICOS

- Rx. tórax (frente) y columna lumbo-sacra (frente y perfil) con informe.
- Electrocardiograma con informe cardiovascular.
- Examen oftalmológico completo con informe.
- Ecografía ginecológica.
- Examen ginecológico con informe (Alumnas femeninas).
- Audiometría con informe.
- Cartilla de vacunación (fotocopia)

Cumplimentada dicha documentación y efectuados los estudios de referencia comunicarse telefónicamente a **DIVISIÓN ALUMNOS (0341) 493-1278/1568 INTERNO 33126** para solicitar el turno y efectuar en el Liceo Aeronáutico Militar las siguientes actividades:

- Inscripción del Alumno/a.
- Revisación médica definitiva (Deberá presentarse en ayunas y con la primera orina de la mañana).
- Entrevista personal a los señores padres, por parte del Gabinete Psicopedagógico.
- Primera parte del Test Psicológico del Alumno.

Con la actividad anteriormente mencionada finaliza el primer paso de las exigencias de ingreso que tiene el Instituto.



Quedando de esta forma habilitado para rendir los exámenes de Matemática y Lengua, los cuales se rendirán respectivamente los días **02 y 03 de diciembre de 2019 a las 07:30 hs.**



Cabe destacar que los exámenes de Matemática y Lengua que realizarán los Alumnos **son de carácter eliminatorios**, otorgando los mismos un orden de mérito, el cuál será utilizado para cubrir las vacantes establecidas por el Instituto.

“ANEXO 1”

APELLIDO Y NOMBRES:

CURSO:

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN PARA
INGRESO COMO A. R. E.
AÑO 2020



LICEO AERONÁUTICO MILITAR



**Ministerio de
Defensa**
Presidencia de la Nación



SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

FUERZA AÉREA ARGENTINA
LICEO AERONÁUTICO MILITAR

Funes, de de 20.....

SEÑOR DIRECTOR DEL LICEO AERONÁUTICO MILITAR

Con el consentimiento de mi Padre, Madre o Tutor, solicito a Usted, quiera tener a bien aceptar la presente solicitud de inscripción para el ingreso como Alumno de Régimen Externo a este Instituto.



COMPLETAR TODOS LOS DATOS QUE CORRESPONDAN EN LETRA IMPRENTA MAYÚSCULA

A - DATOS DEL ALUMNO/A

Apellido:

Nombres:

Fecha de nacimiento: Día Mes Año

Nacionalidad:

D. N. I. N° :

Calle:

N° | Piso | Dpto:

Localidad:

Provincia: C.P:

Tel. fijo familiar:

Tel. móvil familiar:

N° de CUIL (*adjuntar copia de constancia de CUIL*):

*Fotografía color de frente/descubierto
4x4 cm. pegado*

Establecimiento Educativo de donde proviene:

Está situado en la calle:.....

Nº: Localidad:

Provincia:..... Tel.:

Distancia en km. desde su domicilio hasta el Liceo:

B - DATOS DE LA MADRE

Apellido y nombres (*completos*):

Estado civil: Nacionalidad:

¿Vive?: Edad: Fecha de nacimiento / /

D. N. I. / L. C. / L. E. Nº:

Nº de CUIL:

Calle: Nº | Piso | Dpto. :

Localidad: Provincia:

Tel. fijo:

Tel móvil:

E-mail:

Si es extranjera

Fecha de entrada al país / / Fecha de otor-

gamiento de la nacionalidad / / Carta de

ciudadanía nº: Lugar y fecha:

Profesión (*en caso de pertenecer a las FF. AA. o FF. SS. o a la Reserva de FAA, indicar Arma y Grado*):

Lugar y horario de trabajo:

Domicilio de trabajo:

.....
Teléfono de trabajo:

C - DATOS DEL PADRE

Apellido y nombres (*completos*):

Estado civil: Nacionalidad:

¿Vive?: Edad: Fecha de nacimiento / /

D. N. I. / L. C. / L. E. N°:

N° de CUIL:

Calle: N° | Piso | Dpto. :

Localidad: Provincia:

Tel. fijo:

Tel móvil:

E-mail:

Si es extranjero

Fecha de entrada al país / / Fecha de otorgamiento de la nacionalidad / / Carta de ciudadanía n°: Lugar y fecha:

Profesión (*en caso de pertenecer a las FF. AA. o FF. SS. o a la Reserva de FAA, indicar Arma y Grado*):

Lugar y horario de trabajo:

Domicilio de trabajo:

Teléfono de trabajo:

D - DATOS TUTOR/A (*Completar solo en el caso de carecer de Padre o Madre y de haber sido designado el mismo por la Justicia*).

Apellido y nombres (completos):

Estado civil: Nacionalidad:

¿Vive?: Edad: Fecha de nacimiento / /

D. N. I. / L. C. / L. E. N°:

N° de CUIL:

Calle: N° | Piso | Dpto. :

Localidad: Provincia:

Tel. fijo:

Tel móvil:

E-mail:

Si es extranjero/a

Fecha de entrada al país / / Fecha de otor-

gamamiento de la nacionalidad / / Carta de

ciudadanía n°: Lugar y fecha:

Profesión (en caso de pertenecer a las FF. AA. o FF. SS. o a la Reserva de FAA, indicar Arma y Grado):

Lugar y horario de trabajo:

Domicilio de trabajo:

Teléfono de trabajo:

E - DATOS APODERADO/A (Completar solo de ser necesario de acuerdo al cuadro anterior).

Apellido y nombres (completos):

Estado civil: Nacionalidad:

¿Vive?: Edad: Fecha de nacimiento / /

D. N. I. / L. C. / L. E. N°:

N° de CUIL:

Calle: N° | Piso | Dpto. :

Localidad: Provincia:

Tel. fijo:

Tel móvil:

E-mail:

Si es extranjero/a

Fecha de entrada al país / / Fecha de otorgamiento de la nacionalidad / / Carta de ciudadanía n°: Lugar y fecha:

Profesión (*en caso de pertenecer a las FF. AA. o FF. SS. o a la Reserva de FAA, indicar Arma y Grado*):

Lugar y horario de trabajo:

Domicilio de trabajo:

Teléfono de trabajo:

F - OBRAS SOCIALES/PREPAGAS QUE BENEFICIAN AL ALUMNO Y A SU GRUPO FAMILIAR

.....

.....

.....

.....

IMPORTANTE

En el caso que el padre, madre o tutor, residan fuera de los límites de la Guarnición Aérea Rosario (50 Km.), deberán nombrar un "Apoderado" que viva dentro del radio indicado, quien será el nexo comunicacional inmediato, y representará al Alumno ante la Dirección del Liceo en todo lo que se relacione con el mismo. La Dirección del Liceo, por iniciativa propia o a solicitud del responsable apoderado del Alumno, podrá variar esta distancia de 50 Km. de radio.

Asimismo, el hecho de no poder designar apoderado en el momento de la inscripción no es causal para rechazar la misma, pero si deberá estar normalizada como último plazo en el momento de la incorporación, "no pudiendo" cumplir esta función el Personal Militar, Docente ó Civil que reviste en este Instituto.

PADRE

Firma, aclaración y D. N. I.

.....

MADRE

Firma, aclaración y D. N. I.

.....

TUTOR

Firma, aclaración y D. N. I.

.....

CONTRATO DE SERVICIOS EDUCATIVOS PARA INGRESO COMO ARE

Yo,
madre, padre o tutor, (tachar lo que no corresponda), D. N.
I..... de la/el joven
.....
domiciliado en la calle
de la ciudad de provincia de
..... quién solicita el ingreso al Liceo
Aeronáutico Militar, declaro que doy consentimiento para ello, y que en
caso de ingresar al mismo, me comprometo a cumplir con lo siguiente:

PRIMERO: Recordar siempre que el Liceo, es una Institución educativa, inspirada en el afán de contribuir, servir y dirigir a la realización de los ideales de Justicia, Dignidad y Libertad, donde el Alumno encuentra su segunda familia, confraterniza con sus camaradas, practica el trato leal, se adueña de sí mismo para orientar conscientemente su conducta y comprender la necesidad de ubicarse dentro de una sociedad organizada.-

SEGUNDO: Compenetrarme del espíritu que guía el accionar del Liceo, comprendiendo que la labor educativa requiere una íntima asociación entre la familia y el Liceo.-

TERCERO: Considerarme parte integrante del Liceo, prestarle mi máxima colaboración, y actuar como un docente del mismo (en base a su ejemplo personal, a comentarios siempre positivos, inculcar al Alumno

completa convicción de gozar plenamente del cariño de sus padres, quienes lo acompañan espiritualmente en cada momento).-

CUARTO: Velar en todo tiempo y lugar por el prestigio del Liceo y de la educación que recibe mi hijo. Asimismo, conozco y acepto que teniendo en cuenta los cupos existentes en la institución y las particularidades del proceso educativo que se desarrolla en la misma, los Alumnos de Régimen Externo que deban repetir el año serán considerados por un Consejo Académico.-

QUINTO: No omitir la comunicación al Liceo de ningún hecho que directa o indirectamente pueda afectarlo, buscar objetivamente su esclarecimiento y aconsejar que se omita todo juicio, hasta el momento en que se alcance la verdad en todos sus aspectos.-

SEXTO: Cumplir ejemplarmente mis propias obligaciones, aceptar y hacer aceptar a mi hijo las que tiene como Alumno.

SÉPTIMO: Abonar en la fecha entre los diez días hábiles de cada mes y por adelantado el arancel correspondiente a los servicios del instituto, del 1° de **enero** al 1° de **diciembre** se abonara el arancel correspondiente. Por cuanto el servicio educativo es indivisible ya que los aranceles se establecen considerando toda la enseñanza a impartir en el año, reconozco que la obligación de pago es única, aun cuando pueda cancelarla en cuotas. Por esta razón, bajo ninguna circunstancia podre solicitar ni pretender que se me exima de cumplir una parte cualquiera de la obligación de pago que asumo, aun cuando por cualquier causa el alumno perdiera su condición de regular o dejara de concurrir a la institución. En mi calidad de padre, tutor del alumno/a, me comprometo a abonar un recargo diario por cuota, siempre que el pago sea dentro del mes. Si el pago se efectúa a partir del mes siguiente se cobrara además de lo estipulado precedentemente, un recargo mensual calculado sobre el valor de la cuota impaga desde su vencimiento hasta

el día de su efectivo pago. Pasadas dos cuotas mensuales consecutivas impagas, su carpeta automáticamente será remitida al área Jurídica encargada de la Gestión de Cobro”

La ejecución del contrato conlleva la NO renovación de la matrícula, quedando la documentación del mismo a su disposición, la cual retirará previa notificación, deslindando de toda responsabilidad a este Instituto con respecto a la escolaridad del menor, de pleno derecho.

OCTAVO: Se constituye como garante solidario a todos los efectos el /la Sr/Sa..... D.N.I. N°, domiciliado en, quien acompaña fotocopia de recibo de haberes en UNA(1),foja.

NOVENO: Abonar lo que correspondiere por la pérdida, deterioro o inutilización materiales de propiedad del Estado, cuando mediare negligencia o responsabilidad por parte del Alumno, sin perjuicio, a juicio de la Dirección, de las responsabilidades penales que surgieren. (La liquidación de los importes adecuados por estos conceptos se efectuará de conformidad con las tasaciones hechas por los organismos proveedores, de manera actualizada más los recargos por gastos administrativos.

La Dirección fijará un plazo para el pago, cuyo mero vencimiento sin satisfacción de la deuda, se aplicará lo especificado en punto séptimo, inciso 3°).-

DÉCIMO: Proveer a mi hijo los textos, útiles escolares y los elementos que oportunamente se indiquen.-

DÉCIMO PRIMERO: La mera presentación de la documentación de inscripción, implica la aceptación por los padres y/o responsables, de los riesgos propios de la edad juvenil del Alumno, y la contingencia de enfermedades y accidentes, particularmente en relación a la

capacitación deportiva, y las que corresponden a la naturaleza y características del Instituto.-

DÉCIMO SEGUNDO: Incentivar a través de la autorización como Padres, a la participación de mi hijo en actos oficiales, desfiles, ceremonias y actividades extracurriculares, y a con sus correspondientes traslados.-

DÉCIMO TERCERO: Comunicar en forma inmediata al Liceo la no presentación de mi hijo al término de una salida de franco o licencia, cuando razones de fuerza mayor no lo permitan.-

DÉCIMO CUARTO: Remitir al Instituto con la firma o enterado correspondiente, todas las comunicaciones que me sean enviadas.-

DÉCIMO QUINTO: Comunicar de inmediato al Liceo toda variación que se produzca en los datos consignados en la documentación de inscripción (domicilio, teléfono, apoderado, tutor, etc.).-

DÉCIMO SEXTO: En caso de decidir la no permanencia en el Instituto de mi hijo, concurrir de inmediato a notificar dicha novedad a la División Alumnos.-

DÉCIMO SÉPTIMO: La falta de notificación de la permanencia de mi hijo en el Instituto no deslindará las responsabilidades con el mismo.-

DÉCIMO OCTAVO: Designar un apoderado del Alumno, siempre que el lugar de residencia habitual se encuentre fuera de la guarnición (radio de 50 km.) o cuando la Dirección lo establezca.-

DÉCIMO NOVENO: Aceptar las disposiciones establecidas en el Régimen Interno del Alumno, reconociendo que este documento establece el régimen orgánico funcional del Cuerpo de Cadetes, precisando los conceptos rectores, los objetivos y los procedimientos generales que regulan y normalizan la vida de los mismos en el Instituto.-

DEL APODERADO

VIGÉSIMO: Se entiende por apoderado a la persona designada por el padre, madre o tutor para que lo represente ante el Liceo. Es el nexo entre ambos y no está facultado para solicitar la baja del Alumno. Además, deberá residir en forma efectiva dentro de un radio de 50 km. del asiento del Liceo.

VIGÉSIMO PRIMERO: No podrá desempeñar tal función el Personal Militar y Civil del Liceo Aeronáutico Militar.-

VIGÉSIMO SEGUNDO: Su función comienza desde el momento en que el Alumno se incorpora al Liceo, debiendo albergar al Alumno durante sus salidas o licencias.-

VIGÉSIMO TERCERO: Está obligado a comunicar al Liceo todo alejamiento de su domicilio por un lapso superior a un mes.-

VIGÉSIMO CUARTO: A los efectos de la designación del apoderado, queda establecido que una misma persona podrá serlo como máximo de dos Alumnos.-

VIGÉSIMO QUINTO: Afirmo bajo mi responsabilidad que las anotaciones efectuadas, en el presente formulario, son correctas y que no he omitido intencionalmente ningún dato sobre las preguntas contenidas en el mismo.-

*Firma, aclaración y D. N. I.
de padre, madre o tutor*

.....

Funes de de 20.....

CERTIFICACIÓN A CARGO DE AUTORIDAD JUDICIAL O POLICIAL

Certifico que la firma que consta, en la presente Solicitud de Ingreso,
pertenece

.....

Organismo o Dependencia

*Firma Autoridad y
aclaración*

.....

.....

los documentos son: